Lista de Características

(P)rioridade X (E)sforço X (R)isco X (B)aseline

Legenda:

(P): Prioridade da característica definida pelo cliente.

C: Crítica (não tem sentido desenvolver esta versão do sistema sem esta característica)

I: Importante (podemos conviver sem esta característica nesta versão do sistema)

U: Útil (esta característica pode ser útil, mas não fará falta nesta versão do sistema)

(E): Esforço da característica definido pela equipe de desenvolvimento.

A: Alto

M: Médio

B: Baixo

(R): Risco da característica não ser implementada dentro do prazo e custo definido pela equipe de desenvolvimento.

A: Alto

M: Médio

B: Baixo

(B): Baseline

1: Primeira versão do sistema (contém todas as características críticas, podendo ter algumas características importantes e úteis).

2: Segunda versão do sistema (contém todas as características Importantes, podendo ter algumas características úteis).

3: Terceira versão do sistema (contém todas as características úteis).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Característica | (P) | (E) | (R) | (B) |
| 1 | Receber pedidos. | C | A | B | 1 |
| 2 | Gerar orçamento. | C | A | B | 1 |
| 3 | Gerar gráfico de produção mensal | U | M | M | 3 |
| 4 | Gerar controle de caixa e orçamento | U | M | M | 3 |
| 5 | Gerir capacidade de produção | U | M | M | 3 |
| 6 | Gerar comparações históricas de processo | U | A | A | 3 |
| 7 | Estimar produção com base na sazonalidade histórica | U | A | A | 3 |
| 8 | Estimar receita com base na sazonalidade histórica | U | A | A | 3 |
| 9 | Gerar relatórios dinâmicos | U | A | A | 3 |
| 10 | Organizar os orçamentos | I | B | M | 2 |
| 11 | Organizar carteira de clientes | U | B | M | 3 |
| 12 | Organizar as demandas de serviços | U | B | M | 3 |
| 13 | Realizar a gestão de orçamentos não aprovados | U | B | M | 3 |
| 14 | Colorir listas de produção com base na complexidade e tempo de execução | U | B | M | 3 |
| 15 | Imprimir listas de produção e orçamentos | C | B | B | 1 |
| 16 | Assinar orçamentos | I | B | M | 2 |
| 17 | Controlar orçamentos a serem renegociados | I | M | M | 2 |
| 18 | Controlar margem de negociação dos orçamentos | U | M | M | 3 |
| 19 | Gerir receitas | U | M | M | 3 |
| 20 | Gerir despesas | U | M | M | 3 |
| 21 | Gerenciar atividades | U | M | M | 3 |
| 22 | Gerenciar tempo de processos | U | M | M | 3 |
| 23 | Gerenciar evolução do projeto | U | M | M | 3 |
| 24 | Comparar aceites de orçamentos | U | M | M | 3 |
| 25 | Analisar melhor valor a cobrar conforme perfil de aceitação dos clientes | U | A | A | 3 |
| 26 | Gerir entrada de produtos para envio a produção | U | M | M | 3 |
| 27 | Gerir produtos comprados | U | M | M | 3 |
| 28 | Gerir tempo de entrega dos produtos comprados | U | M | M | 3 |
| 29 | Estimar estoque de segurança para definir melhor momento de compra | U | B | M | 3 |
| 30 | Gerenciar rejeição de propostas para mensurar pontos de melhoria | U | M | M | 3 |
| 31 | Gerenciar recebimento dos clientes. | C | B | B | 1 |
| 32 | Gerenciar pagamentos dos fornecedores. | C | B | B | 1 |
| 33 | Acesso a lista de serviços | U | B | M | 3 |